

Nutzungsbedingungen und Erläuterungen zum Datenschutz im Rahmen der Nutzung der Informatiksysteme am St.-Antonius-Gymnasium¹

Liebe Schülerinnen und Schüler, sehr geehrte Erziehungsberechtigte!

Im Rahmen der Weiterentwicklung der digitalen Infrastruktur unserer Schule haben wir die digitalen Plattformen an unserer Schule um eine Cloud und ein Mail-System erweitert sowie die bestehenden Systeme vereinheitlicht und miteinander vernetzt. Hier war Herr Kallenbach führend tätig. In diesem Rahmen haben wir auch die Nutzungsbedingungen und Erläuterungen zum Datenschutz erneuert bzw. zu einem Dokument zusammengefasst.

Wir setzen an unserer Schule verschiedene Informatiksysteme und digitale Medien ein, die neben den traditionellen Unterrichtsformen neue Formen des Unterrichts und vielfältige Zugänge zu Lerninhalten ermöglichen. Die digitalen Medien dienen der Kommunikation, der Individualisierung von Lern- und Arbeitsprozessen sowie der Bereitstellung von Materialien. Die Nutzung der Systeme ist Bestandteil des Unterrichts und wird im Unterricht eingeübt. Teilnahme und Arbeitsergebnisse können somit auch der Bewertung dienen. Der Zugriff auf die Plattformen erfolgt mit individuellen Anmeldedaten (Benutzername, Passwort). Ein Zugriff ohne Anmeldedaten ist nicht möglich.

Wir setzen folgende Systeme ein: Computer in der Schule, eine Lernplattform (Moodle), eine Cloud (NextCloud) und ein E-Mail-System (RoundCube). Die Online-Systeme finden sich unter: <https://moodle.saglh.de>, <https://cloud.saglh.de> und <https://mail.saglh.de>. Die Zugangsdaten hierfür sind jeweils identisch.

Systembedingt ist die elektronische Speicherung u.a. folgender personenbezogener Daten auf den Plattformen notwendig:

- ✦ Name und Vorname, Klassen- bzw. Kurszugehörigkeiten
- ✦ Anmeldename
- ✦ Schulische E-Mail-Adresse (.....@saglh.de) – die angegebene E-Mail-Adresse sollte regelmäßig abgerufen werden, sie dient z.B. der Kommunikation zwischen Lehrkraft und Schüler/-in oder der Wiederherstellung vergessener Zugangsdaten.
- ✦ Materialien/Daten, die von der Schülerin/dem Schüler erarbeitet worden sind.
- ✦ Materialien/Daten, die von anderen Teilnehmern/Lehrern an die Schüler/den Schüler gesendet worden sind.

Die Lernplattform Moodle, die Cloud und das E-Mail-System sind bei deutschen Web-Dienstleistern (all-inkl.com und contabo.de) installiert, die Rechenzentren der Dienstleister befinden sich im Bundesgebiet. Damit gelten die entsprechenden Bestimmungen der DSGVO sowie der Bundes-, Landesdatenschutzgesetze und des NRW-Schulgesetzes. Zwischen den Dienstleistern und der Schule wurden zudem sogenannte „Vereinbarungen zur Auftragsdatenverarbeitung“ (AVD) geschlossen, in denen u.a. festgehalten sind, dass die erfassten Daten ausschließlich der Schule zugänglich sind.

1 Version 2018-01b / Boettcher / Kallenbach

Es gelten insbesondere folgende Nutzungsbedingungen²:

- 1) Die Informatiksysteme und sämtliche dort zugänglichen Dienste und Dateien dürfen nur ohne finanzielle und politische Interessen bzw. Absichten im Rahmen des schulischen Unterrichts bzw. der schulischen Arbeit genutzt werden und Inhalte grundsätzlich nicht über den Teilnehmerkreis des Kurses hinaus verbreitet werden. Insbesondere dürfen Kopien von Dateien und Medien oder selbst erstellte Materialien, die in wesentlichen Teilen auf diesen Dateien beruhen, nicht Personen außerhalb des Nutzerkreises des St.-Antonius-Gymnasiums zur Verfügung gestellt, öffentlich vorgeführt oder veröffentlicht werden. Werden Inhalte oder Ausschnitte von Dateien in eigenen Werken (z.B. Präsentationen oder Arbeitsblättern) genutzt, so ist die Quelle (möglichst Herausgeber bzw. Urheber, Jahr, Titel, zumindest aber Titel und Link-URL) anzugeben.
- 2) Eine Nutzerin oder ein Nutzer hat sich an den Informatiksystemen nur unter dem ihm zugewiesenen Nutzernamen anzumelden. Der Nutzer ist für alle Aktivitäten, die unter diesem Nutzernamen ablaufen, verantwortlich. Die Arbeitsstation, an der sich eine Nutzerin/ein Nutzer angemeldet hat, darf nicht von diesem unbeaufsichtigt gelassen werden. Nach dem Beenden der Nutzung hat sich die Nutzerin/der Nutzer von den Informatiksystemen abzumelden.
- 3) Die Benutzerkonten sind durch sinnvoll gewählte Passwörter, die den Standardvorgaben entsprechen, gegen unbefugten Zugriff zu sichern. Die Passwörter sind geheim zu halten. Jede Nutzerin/jeder Nutzer ist dafür verantwortlich, dass nur er oder sie alleine seine/ihre persönlichen Passwörter kennt und zugewiesene Passwörter nicht weitergibt³. Das Ausprobieren, das Ausforschen und die Benutzung fremder Zugriffsberechtigungen und sonstiger Authentifizierungsmittel sind, wie der Zugriff auf fremde Lernbereiche und Daten, ist untersagt. Der Einsatz von sog. "Spyware" (z.B. Sniffer) oder Schadsoftware (z.B. Viren, Würmer) ist untersagt.
- 4) Veränderungen der Installation und Konfiguration der Informatiksysteme sowie Manipulationen an der Serversoftware sind grundsätzlich untersagt.
- 5) Es ist untersagt, Informationen (auch Links) zur Verfügung zu stellen, die rechtlichen Grundsätzen widersprechen. Dies gilt insbesondere für rassistische, ehrverletzende, beleidigende oder aus anderen Gründen gegen geltendes Recht verstoßende Inhalte. Die Bestimmungen der geltenden Datenschutzgesetze sind einzuhalten. Dies gilt insbesondere für die Bekanntgabe von Namen und Adressdaten oder die Veröffentlichung von Fotografien ohne die ausdrückliche Genehmigung der davon betroffenen Personen bzw. des Rechteinhabers. Grundsätze, wie sie beispielhaft in der Netiquette, dem „Knigge“ im Bereich der Datenkommunikation, beschrieben sind, sind einzuhalten.
- 6) Der Zugang zu fragwürdigen Informationen im Internet kann aus verschiedenen Gründen nicht immer vollständig verhindert werden. Die Lehrerinnen/Lehrer kommen ihrer Aufsichtspflicht gegenüber Minderjährigen durch regelmäßige Kontrolle in angemessenen

2 Entnommen und angepasst aus https://lehrerfortbildung-bw.de/st_recht/form/ und https://lms.bildung-rp.de/Nutzungsvereinbarung_lms.pdf

3 Ausnahme: Weitergabe der Zugangsdaten an die Erziehungsberechtigten

Zeitabständen nach. Sie werden bei Bekanntwerden von Regelverstößen die Regelverletzung unverzüglich beenden. Hier sind wir für Ihre Mitarbeit/Hinweise dankbar.

- 7) Die Nutzung der Informatiksysteme zum Tauschen von oder Verlinken auf lizenzrechtlich geschützten Daten und Dateien ist untersagt, soweit nicht die Rechte für den jeweiligen Nutzungskontext und den im jeweiligen Kurs agierenden Nutzerkreis erworben wurden bzw. durch Dritte gewährt werden.
- 8) Unnötiges Datenaufkommen durch Laden und Versenden von großen Dateien (z.B. Grafiken, Videos oder Audiodateien) über die Informatiksysteme ist zu vermeiden. Sollte eine Nutzerin oder ein Nutzer unberechtigt größere Datenmengen in seinem Arbeitsbereich ablegen, so sind die Administratorinnen und Administratoren nach Vorankündigung berechtigt, diese Daten zu löschen.
- 9) Zuwiderhandlungen gegen diese Nutzungsbedingungen oder ein Missbrauch des Zugangs der Informatiksysteme können, neben dem Entzug der Nutzungsberechtigung, auch zivil- und strafrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen.

Die vollständigen Datenschutzerklärungen und Nutzungsbedingungen finden Sie u.a. unter

- ↗ <https://moodle.saglh.de/local/files/DSNB18-V1.pdf> und auf der Startseite von
- ↗ <https://moodle.saglh.de>.

Für weitergehende Fragen und Anregungen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung, wenden Sie sich einfach an uns: d.boettcher@saglh.de und a.kallenbach@saglh.de.

Nachdem Sie die Nutzungsbedingungen zur Kenntnis genommen haben (Unterschrift wird separat eingeholt), werden die Zugangsdaten an Ihr Kind ausgegeben.

Bei Schülerinnen/Schülern jüngerer Jahrgangsstufen empfehlen wir, im Schul-E-Mail-System eine Weiterleitung auf ein E-Mail-Konto der Erziehungsberechtigten einzurichten, damit der regelmäßige Zugriff gewährleistet ist und keine Informationen verloren gehen. Eine entsprechende Anleitung erhalten Sie zusammen mit den Zugangsdaten Ihres Kindes.

Mit freundlichen Grüßen

D. Boettcher

A. Kallenbach